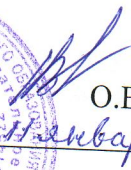
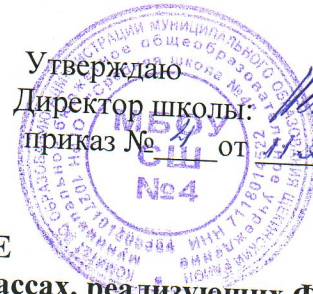


Утверждаю
Директор школы:  О.В.Мишина
приказ № 7 от 17 января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности в классах, реализующих ФГОС ООО.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 г. № 03-2960; письмом Минобрнауки РФ от 19.04.2011 N 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»; на основе «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- 1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в МБОУ СШ №4.
- 1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся в классах, реализующих ФГОС ООО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения.
- 1.4. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. В соответствии с ФГОС ООО время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объема финансирования, направляемых на реализацию ООП. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на уровень обучения. План внеурочной деятельности школы определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся ФГОС ООО.
- 1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописываются в пояснительной записке основной образовательной программы. План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.
- 1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

- 2.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.
- 2.2. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
- 2.3. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.
- 2.4. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.
- 2.5. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.
- 2.6. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе...

2.7. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся II уровня в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования в школе.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- ❖ Спортивно-оздоровительное;
- ❖ Общеинтеллектуальное;
- ❖ Духовно-нравственное;
- ❖ Общекультурное;
- ❖ Социальное.

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- ❖ Игровая;
- ❖ Познавательная;
- ❖ Проблемно-ценностное общение;
- ❖ Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- ❖ Художественное творчество;
- ❖ Трудовая (производственная) деятельность;
- ❖ Спортивно-оздоровительная деятельность;
- ❖ Туристско-краеведческая деятельность.

3.2. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

Формы организации внеурочной деятельности: кружки, проектная деятельность, индивидуально-групповые занятия, клуб юных географов, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются школой самостоятельно решением педагогического совета. Вышеперечисленные программы могут быть авторскими и модифицированными.

4.2. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательного процесса (законных представителей) учащегося.

4.3. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором школы.

4.4. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Максимально допустимая нагрузка для обучающихся - не более 1,5 часов в день.

4.5. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их учащимися необходимо фиксировать в отдельном журнале. Журнал заводится на один класс или на параллель классов. Порядок ведения, хранения журнала внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

4.6. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5. Управление внеурочной деятельностью.

- 5.1.Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.
- 5.2.Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель.
- 5.3. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.
- 5.4.К организации внеурочной деятельности могут привлекаться педагоги из учреждений дополнительного образования .

6. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

Первый уровень – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

7. Учёт внеурочных достижений обучающихся

- 7.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.
- 7.2. Основными задачами составления портфолио являются:
- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
 - создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

8. Порядок оплаты внеурочной деятельности

- 8.1. Урочная и внеурочная деятельность являются равными составляющими основной образовательной программы и приводят к достижению определённых результатов.
- 8.2. Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда школы.

9. Ответственность

9.1. Администрация школы:

- организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности

9.2 Классные руководители:

- осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

9.3 Преподаватели внеурочной деятельности:

- деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями

9.4. Родители (законные представители) учащихся:

- несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности

10. Заключительные положения

10.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

10.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Педагогического Совета школы.

Пролічено, пронумеровано і
скреплено печатом 3 листів

Директор школи: О.В.Мишина

